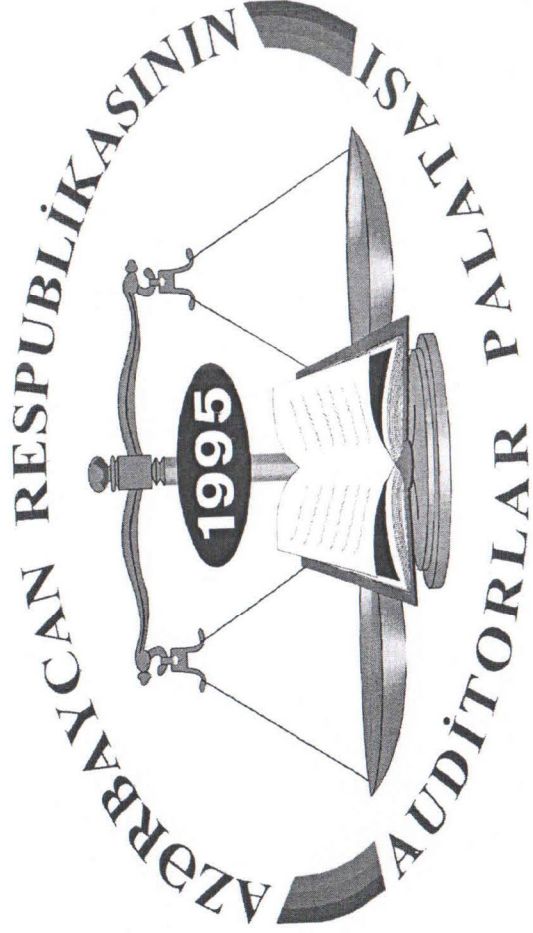




“ KONSTROMAT ”

MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ

31 Dekabr 2017 -ci il tarixinə bitən təsərrüfat ili üzrə

Müstəqil auditor rəyi və maliyyə hesabatı



Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatasının Müstəqil Auditoru
Mikayılzadə Rəqif Rəmi oğlu
VÖEN 2001282912
İcəzə / SA/357 11.01.2017

“ KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ İL
TARİXİNƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI

BAKİ 2018

MÜNDƏRİCAT

	Səhifə
MALİYYƏ HESABATLARININ HAZIRLANMASI VƏ TƏSDİQ EDİLMƏSİ ÜZRƏ RƏHBƏRLİYİN MƏSULİYYƏTİ HAQQINDA HESABAT	1
MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ	2-3
31 DEKABR 2017-Cİ İL TARİXİNƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MALİYYƏ HESABATLARI:	
Balans	4
Mənfəət və zərər haqqında hesabat	5
Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat	6
Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabat	7
Maliyyə hesabatlarına qeydlər	8-12

“KONSTROMAT” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 CI İL TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDITOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ HESABATI

31 dekabr 2017 -CI İL TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ
MALİYYƏ HESABATLARININ HAZIRLANMASI VƏ TƏSDİQ EDİLMƏSİ ÜZRƏ
RƏHBƏRLİYİN MƏSULİYYƏTİ HAQQINDA HESABAT

Müstəqil auditor hesabatının 2-ci və 3-cü səhifələrində təqdim olunmuş müstəqil auditor rəyində şərh olunan müstəqil auditorların məsuliyyətinə uyğun oxunmalı olan bu hesabat “KONSTROMAT” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ (bundan sonra “Cəmiyyət”) maliyyə hesabatları ilə bağlı rəhbərliyin müvafiq məsuliyyətini müstəqil auditorların məsuliyyətidən fərqləndirmək məqsədilə hazırlanmışdır.

Rəhbərlik “Cəmiyyət”-in 31 Dekabr 2017-ci il tarixinə bitən təsərrüfat ili üzrə maliyyə vəziyyətini, əməliyyatlarının nəticələrini və həmin tarixdə bitən təsərrüfat ili üzrə nağd vəsaitlərinin hərəkətini və kapitalda dəyişikliklər hesabatının düzgün əks etdirən və Maliyyə Hesabatının Milli Mühəsibat Uçotu Standartlarına (“MMUS”) uyğun olan maliyyə hesabatlarının hazırlanmasına görə məsuliyyət daşıyır.

Maliyyə hesabatlarını hazırlayarkən rəhbərlik aşağıdakılara cavabdehdir:

- Müvafiq mühəsibat uçotu prinsiplərinin seçilməsinə və onların ardıcıl surətdə tətbiqinə;
 - Ədalətli və düzgün qərarların verilməsinə və qiymətləndirmələrin aparılmasına;
 - Maliyyə hesabatlarında açıqlanmış və izah edilmiş hər hansı mühüm kənarlaşmaların “MMUS”-in tələblərinə uyğunluğuna və, s
 - “Cəmiyyət”-in təxmin edilə bilən dövr ərzində öz fəaliyyətini davam etdirməsi mümkün olmayana qədər maliyyə hesabatlarının fasiləsizlik prinsipi əsasında hazırlanmasına.
- Həmçinin rəhbərlik aşağıdakılara görə məsuliyyət daşıyır:
- “Cəmiyyət”-də effektiv və sağlam daxili nəzarət sisteminin qurulmasına, tətbiqinə və saxlanılmasına;
 - “Cəmiyyət”-in maliyyə vəziyyətini hər zaman dəqiq açıqlayan və maliyyə hesabatlarının MMUS-in tələblərinə uyğun olduguna təminat verən mühəsibat yazılışlarının hər zaman dəqiq və düzgün saxlanılmasına;
 - Mühəsibat yazılışlarının Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə və mühəsibat uçotu qaydalarına uyğun aparılmasına;
 - “Cəmiyyət”-in aktivlərinin mühafizə edilməsi üçün mümkün tədbirlərin görülməsinə və;
 - Saxtakarlıq hallarının və digər səhvlərin müəyyən edilməsinə və qarşısının alınmasına.

“KONSTROMAT” Məhdud
Məsuliyyətli Cəmiyyətinin
Direktoru

Əkbərov E.Q



**“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ IL
TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ

“KONSTORMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN RƏHBƏRLİYİNƏ

Maliyyə hesabatları

Biz **“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN** 31 dekabr 2017-ci il tarixinə hazırlanmış təsərrüfat ilı üzrə balansdan, həmin tarixə bitən il üzrə mənfəət və zərər, pul vəsaitlərinin hərəkəti və kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabatlardan ibarət olan maliyyə hesabatlarının, əsas mühasibat uçotu siyasətləri üzrə və digər izahlı qeydlərin auditini apardıq.

Maliyyə hesabatları üzrə rəhbərliyin məsuliyyəti

Rəhbərlik Maliyyə Hesabatının Milli Mühasibat Uçotu Standartları əsasında maliyyə hesabatlarının hazırlanmasına və ədalətli təqdimatına görə cavabdehdir. Rəhbərliyin məsul olduğu vəzifələrə aşağıdakılar daxildir:

- maliyyə hesabatlarının saxtalaşdırmadan və hər hansı mühüm təhriflərə yol vermədən hazırlanması və ədalətli təqdimatına uyğun daxili nəzarətin planlaşdırılması, tətbiqi və saxlanılması;
- müvafiq mühasibat uçotu siyasətlərinin seçilməsi və tətbiqi;
- sərəitə müvafiq mühasibat qiymətləndirmələrinin aparılması.

Auditorun məsuliyyəti

Bizim məsuliyyətimiz apardığımız auditin nəticəsinə əsaslanaraq bu maliyyə hesabatlarına dair rəy bildirməkdən ibarətdir. Biz auditı Audit Standartlarına uyğun olaraq həyata keçirdik. Həmin standartlar tələb edir ki, biz etik tələbləri yerinə yetirməklə yoxlamanın aparılmasını elə planlasdıraq və həyata keçirək ki, maliyyə hesabatlarında əks etdirilən məlumatlarda əhəmiyyətli səhvlərin olmamasına kifayət qədər əmin olaq.

**“KONSTROMAT” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 CI IL
TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRUFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

Audit zamanı maliyyə hesabatlarında əks etdirilən məbləğlər və açıqlamalar üzrə sübutların təsdiq edilməsi üçün prosedurlar aparılır. Prosedurlar auditorun qərarından, o cümlədən maliyyə hesabatlarında səhv və saxtakarlıqla bağlı mühüm risklərin qiymətləndirilməsindən asılı olaraq seçilir. Həmin risk qiymətləndirmələrini apararkən, auditorun məqsədi təşkilatın daxili nəzarət sisteminin effektivliyi haqqında rəy vermək deyil, sərəitə müvafiq audit prosedurlarının planlaşdırılması üçün təşkilat tərəfindən maliyyə hesabatlarının hazırlanması və ədalətli təqdimatının daxili nəzarət sisteminə uyğunluğunu nəzərdən keçirməkdir.

Audit yoxlamasına həmçinin rəhbərlik tərəfindən tətbiq edilmiş mühasibat uçotu siyasətlərinin və aparılmış mühasibat hesablamalarının müvafiqliyinin, eləcə də ümumi maliyyə hesabatlarının təqdimatının qiymətləndirilməsi daxildir.

Hesab edirik ki, apardığımız audit nəticəsində rəy vermək üçün kifayət qədər əsas toplanmışdır.

RƏY

Bizim rəyimizə görə, bu icmal maliyyə hesabatları 31 dekabr 2017-ci il tarixinə

“KONSTROMAT” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN maliyyə vəziyyətini, həmin tarixdə bitən il üzrə fəaliyyət nəticələrini və nağd pul vəsaitlərinin hərəkətini bütün əhəmiyyətli hallarda düzgün və Maliyyə Hesabatlarının Milli Mühasibat Uçotu Standartları uyğun əks etdirir.

Auditorlar Palatasının
Sərbəst auditoru
Sertifikat SA//357 11.01.2017

Rəy

Mikayılzadə Rəqif Rami oğlu



“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ IL
TARIXINƏ BITƏN TƏSƏRÜFƏT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI

“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN

31 dekabr 2017 –ci il tarixdə başa çatmış il üzrə Balans hesabati
(Azərbaycan Manatı ilə)

	Qeyd	2017
Uzunmüddətli aktivlər		
Bina Tikili Qurğular		0.00
Maşın Avadanlıq və Hesablama Texnikası		0.00
Nəqliyyat Vəsaitləri		0.00
İş Heyvanları		0.00
Digər Əsas Vəsaitlər		0.00
Qeyri Maddi Aktivlər		<u>0.00</u>
Qısamüddətli aktivlər		
Qısamüddətli debitor borcları		3432252.33
Ehtiyatlar		0.00
Büdcə ilə hesablaşma		224506.97
Digər Aktivlər		0.00
Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri		56918.45
		<u>3713677.75</u>
CƏMI AKTİVLƏR		<u><u>3713677.75</u></u>
Kapital		
Bölüşdürülməmiş mənfəət ödənilməmiş		447427.46
zərər (- zərər; + mənfəət)	100	
Nizamnamə kapitalı		<u>447527.46</u>
Cəmi Kapital		
Qısamüddətli öhdəliklər		
Qısamüddətli kreditor borcları		3266150.29
Xarici borclar		0.00
Büdcə ilə hesablaşmalar		0.00
Qısamüddətli bank kreditləri		0.00
Gələcək dövrün gəlirləri		0.00
Digər öhdəliklər		0.00
Cəmi Öhdəliklər		<u>3266150.29</u>
CƏMI KAPİTAL VƏ ÖHDƏLİKLƏR		<u><u>3713677.75</u></u>

**“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 CI IL
TARIXİNƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

**“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN
31 dekabr 2017 –ci il tarixdə başa çatmış il üzrə Mənfəət və Zərər hesabı
(Azərbaycan Manatı ilə)**

2017

Gəlirlər

16637682.37

Əsas əməliyyat gəliri

0.00

Əsas vəsaitlərin təqdim edilməsindən gəlir

0.00

Əmlakın icarəyə verilməsi

0.00

Birgə fəaliyyətdən əldə olunan gəlir

Xarici valyutanın manata nisbətən müsbət məzənnə

0.00

fərqi

16637682.37

Gəlirlərin cəmi:

Xərclər

14355.26

Əmək Haqqı xərcləri

3158.16

Sosial sığorta ayırmaları

15771455.01

Mal material

0.00

Elektrik enerjisi

0.00

Qaz xərcləri

0.00

Yanacaq xərcləri

0.00

Ezamiyyət Xərcləri

0.00

Komunal Xərclər

6101.74

İcarə Xərcləri

6322.43

Rəbitə

12915.18

Bank Xidməti

9672.40

Sair xərclər

0.00

Reklam Xərcləri

0.00

Əsas Vəsaitlərin Amortizasiyası

0.00

Qeyri-Maddi Aktivlərin Amortizasiyası

0.00

Təmir xərcləri

0.00

Nəqliyyat xərcləri

0.00

Kredit Faizləri

0.00

Sığorta

0.00

Torpaq vergisi

0.00

Əmlak vergisi

0.00

Mədən vergisi

0.00

Yol vergisi

0.00

Mezənnə fərqi

0.00

Xərclərin cəmi:

15823980.18

+813702.19

Maliyyə nəticəsi

iddia müddəti keçmiş kreditör borcları

0

“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ IL
TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRUFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI

“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN

31 Dekabr 2017 –ci il tarixdə başa çatmış il üzrə Kapitalın Dəyişilməsi Haqqında Hesabat
(Azərbaycan manatı ilə)

Qeyd	Nizamnamə kapitalı	Bölüşdürül mə-miş mənfəət	Cəmi kapital
1 yanvar 2017	100.00	47901.71	48001.71
Nizamnamə Kapitalında artma	0.00	0.00	0.00
Xalis Mənfəətdə artma	0.00	399525.75	399525.75
Elan edilmiş dividentlər	0.00	0.00	0.00
31 dekabr 2017 ci il tarixinə qalıq	100.00	447427.46	447547.26

“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ İL TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ HESABATI

**“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN
31 Dekabr 2017 –ci il tarixdə başa çatmış il üzrə Pul Vəsaitlərin Hərəkəti Haqqında Hesabat
(Azərbaycan manatı ilə)**

	2017
Əməliyyat fəaliyyətində yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti:	
Hesabat dövründə xalis mənfəət və ya zərər	0.00
Elan Edilmiş Dividentlər :	0.00
Amortizasiya xərcləri	0.00
İddia müddəti keçmiş kreditör borcları	0.00
Əməliyyat aktiv və passivlərində dəyişikliklərdən əvvəl əməliyyat fəaliyyətlərindən yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti	
Əməliyyat aktiv və passivlərində dəyişikliklər	
Qısamüddətli debitor borcları: artma və ya azalma	0.00
Ehtiyatlar	0.00
Vergilər üzrə	0.00
Əvəzləşdiriləcək Əlavə Dəyər Vergisi	0.00
Gələcək hesabat dövrünün xərcləri	0.00
Sair uzunmüddətli aktivlər artma və ya azalma	0.00
Qısamüddətli kreditör borcları artma və ya azalma	0.00
Qısamüddətli bank kreditləri	0.00
Əməliyyat fəaliyyətində istifadə olunan xalis pul vəsaitləri	0.00
İnvestisiya fəaliyyətində yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti:	
Maşın və avadanlıqların alınması	0.00
Qeyri-maddi aktivlərin alınması	0.00
İnvestisiya fəaliyyətində istifadə olunan xalis pul vəsaitləri	0.00
Maliyyələşdirmə fəaliyyətində yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti:	
Borc verilmiş digər vəsaitlərdə xalis artma	0.00
Maliyyələşdirmə fəaliyyətində yaranan xalis pul vəsaitləri	0.00
Pul vəsaitləri və onların ekvivalentlərində xalis artma	0.00
İlin əvvəlində pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri	0.00
İlin sonunda pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri	0.00

**“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ İL
TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

20 Iyun 2018-cü il

Qeyd: 1 Giriş

Mən, Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatasının sərbəst auditoru Mikayılzadə Rəqif Rami oğlu, Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası tərəfindən mənə verilmiş SA/357 11.01.2017 ci il tarixli **İCAZƏ** və **“KONSTROMAT”** **MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN (VÖEN 1701508831)** ilə ilə (gələcək mətndə “Cəmiyyət ” adlanacaq) bağlanmış 58 saylı müqaviləyə əsasən 31 Dekabr 2017-ci il tarixində bitən il üzrə “Cəmiyyət”-in Balans Hesabatını, Mənfəət və Zərər haqqında hesabatı, Pul Vəsaitlərinin Hərəkəti hesabatını, Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabatını filial tərəfindən təqdim edilmiş sənədlər əsasında auditini apardım.

Qeyd: 2 Əsas fəaliyyət

“Cəmiyyət ” 05 Avqust 2013 -cü il tarixdə Azərbaycan Respublikası Azərbaycan Respublikası Vergilər Nazirliyi Bakı Şəhəri Vergilər Departamentinin Kommersiya Hüquqi Şəxslərin Dövlət Qeydiyyatı İdarəsi Tərəfindən tərəfindən 1701508831 qeydiyyat nömrəsi ilə dövlət qeydiyyata götürülmüşdür. Cəmiyyət öz fəaliyyətini Azərbaycan Respublikasının “Mülki Məcəllə”-si, digər qanunvericilik aktları və özünün nizamnaməsi əsasında həyata keçirir. Cəmiyyətin Nizamnamə Kapitalı 100 manat həcmindədir. Cəmiyyətin hüquqi ünvanı AZ1001 Bakı şəhəri Səbail rayonu İstiqlaliyyət ev 49 mənzil 27/28 dir .

Qeyd: 3 Təqdimat üçün əsas

a) Ümumi məlumat

Bu maliyyə hesabatlarında əks olunan dəyərlər başqa cür qeyd olunmayana qədər yeni Azərbaycan manatı (“AZN”) ilə ifadə olunur. “Cəmiyyət”-əməliyyatlarının əksəriyyəti manatla ölçüldüyünə və ya maliyyələşdirildiyinə görə hesabatlardakı dəyərləri ifadə etmək üçün manat istifadə olunmuşdur, beləliklə, manat həm funksional, həm də təqdimat valyutasıdır. Digər valyuta növləri ilə aparılan əməliyyatlar xarici valyutalar ilə aparılan əməliyyatlar hesab olunur.

b) Ehtimallardan/mülahizələrdən istifadə

Maliyyə hesabatlarının MMUS-na uyğun olaraq hazırlanması rəhbərliyin mövcud prinsiplərin tətbiqinə və aktiv və öhdəliklərin, gəlir və xərclərin bəyan olunan məbləğlərinə təsir edən mülahizə və ehtimallar irəli sürməsinə tələb edir. Ehtimallar və əlaqədar mülahizələr tarixi təcrübəyə və şəraitdən asılı olaraq əsaslı olduğu hesab olunan müxtəlif digər amillərə əsaslanır və onların nəticələri digər mənbələrdən məlumat əldə etmək mümkün olmadıqda, aktiv və öhdəliklərin nominal dəyərləri haqqında fikir irəli sürmək üçün əsas təşkil edir. Belə fikir və mülahizələrin rəhbərliyin mövcud faktlar və tədbirlər haqqında malik olduğu ən yaxşı biliyə əsaslanmasına baxmayaraq, faktiki nəticələr bu ehtimallardan fərqli ola bilər. Ən mühüm əhəmiyyət kəsb edən ehtimal və mülahizələr rəhbərliyin kredit itkiləri ilə bağlı ehtiyat fondunun məbləği ilə əlaqədar olanlardır.

Qeyd: 4 Mühüm Mühasibat Prinsipləri

“Mərkəz ”- də mühasibat uçotu Azərbaycan Respublikası “Mühasibat uçotu haqqında” Qanununa, Vergi qanunvericiliyinə, Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyi tərəfindən hazırlanmış “Müəssisələrin mühasibat uçotunun hesablar planı və onun tətbiqinə dair” təlimatına əsasən aparılır. Maliyyə hesabatları həmin mühasibat qeydləri əsasında hazırlanmış və lazımı şəkildə düzəldilmişdir ki, onlar bütün mühüm aspektlər baxımından Milli Mühasibat Standartlarına uyğundur.

Auditin məqsədi 31 Dekabr 2017-cü il tarixə «Cəmiyyətin»in maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin yoxlanılması, hesabatların düzgün tərtib olunmasının yoxlanılması, gəlir və xərclərin düzgün müəyyən edilməsinin təsdiq olunmasıdır.

Sifarişçi təqdim etdiyi hesabatlardakı ilkin məlumatlara görə vahid məsuliyyət daşıyır.

Maliyyə hesabatları Azərbaycan Respublikasının milli valyutası olan Manatla təqdim edilir.

Aşağıdakı mühüm mühasibat prinsipləri əlavə edilən maliyyə hesabatlarının hazırlanmasında tətbiq edilmişdir:

Mühasibat əsası

Cəmiyyətin maliyyə hesabatları ilkin dəyər prinsipi və tətbiq edilən MMUS əsasında hazırlanmışdır.

**“KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ IL
TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

Əlaqəli tərəflər

Əlavə edilən maliyyə hesabatları məqsədilə tərəflər bu halda əlaqəli hesab edilir ki, bir tərəf maliyyə və əməliyyat qərarlarının qəbul edilməsi zamanı o biri tərəfə nəzarət etmək və ya o biri tərəfə əhəmiyyətli təsir göstərmək qabiliyyətinə malik olsun.

Qeyd: 4 Davamı

Nəgd vəsaitlər və nəgd vəsaitlərin ekvivalentləri

Nəgd vəsaitlər və nəgd vəsaitlərin ekvivalentlərinə kassada olan nəgd pullar, banklarda olan hesablaşma və valyuta hesablarındakı qalıqlar aiddir.

Debitorlar, kreditorlar, şübhəli və ümidsiz borclar üzrə ehtiyatlar

Debitorlar və kreditorlar ödənilməmiş məbləğlərdə yarandığı dövrlərdə əks edilmişdir. Ümidsiz və şübhəli borclar üzrə ehtiyat rəhbərlik tərəfindən debitorların və avansların geri alınmasının qiymətləndirilməsinə əsaslanır.

Ehtiyatların təxmin edilməsi fərziyyələrin istifadəsini tələb edir. Ehtiyat həcmnin müəyyən edilməsi zamanı nəzərə alınan əsas amillər debitor borclarının artması, tərkibi və keyfiyyəti, vaxtı keçmiş debitorların həcmi, mövcud iqtisadi vəziyyətə uyğunluğudur.

Ödənilə bilməyən debitorlar və avanslar balansdan silinir və ümidsiz və şübhəli borclar üzrə ehtiyatlar yaradılmadığı üçün birbaşa zərərə aid edilir.

Vaxtı keçmiş kreditor borcları tələb olunmadığı halda gəlirə aid edilir.

Əsas vəsaitlər və qeyri-maddi aktivlər

Əsas vəsaitlər və qeyri-maddi aktivlər toplanmış köhnəlməni çıxmaqla qalıq dəyərdə göstərilir. Əsas vəsaitlərin təmir və saxlama xərcləri, o cümlədən binaların və icarəyə götürülmüş binanın təmirinə çekilən xərclər bu halda aktivləşdirilir ki, bu təmir və saxlama müvafiq aktivlərin iqtisadi həyatının uzanması və ya əhəmiyyətli şəkildə yaxşılaşması ilə nəticələnir və aktivin güman edilən iqtisadi həyatı və ya icarənin

**“ KONSTROMAT ” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 Cİ IL
TARIXINƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

müddəti ərzində, bunlardan hansı daha az olarsa, bərabər aşınma üsulu əsasında köhnəlmə hesablanır. Sair təmir və saxlama xərcləri çəkildiyi zaman xərcə silinir.

Köhnəlmə

Köhnəlmə bərabər aşınma prinsipinə əsasən əsas vəsaitlərin təxmin edilən faydalı həyatı ərzində tətbiq edilir.

Əsas vəsaitlərin Amortizasiyası: Əsas vəsaitlərin Amortizasiya Vergi məəcəlləsinin 114 cü «Amortizasiya Ayırmaları və gəlirdən əsas vəsaitlər üzrə çıxılan məbləğlər» maddəsinə müvafiq olaraq qalıq dəyəri üzrə müəyyən olunmuş normalar əsasında hesablanır

Qeyd: 4 Davamı

Əsas vəsaitlərin kateqoriyaları üzrə illik amortizasiya normaları aşağıdakı kimi hesablanır.

Binalar	Tikililər və Qurğular	7 Faizə qədər
	İş heyvanları	20 Faizə qədər
	Maşınlar avadanlıqlar	20 Faizə qədər
	Nəqliyyat vasitələri	25 Faizə qədər
	Digər əsas vəsaitlər	20 Faizə qədər

**“KONSTROMAT” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN 31 DEKABR 2017 CI IL
TARIXİNƏ BİTƏN TƏSƏRÜFAT İLİ ÜZRƏ MÜSTƏQİL AUDİTOR RƏYİ VƏ MALİYYƏ
HESABATI**

Qeyd 5: Qısamüddətli debitor borcları

	2017
Alicılar və sifarişçilərlə hesablaşmalar	3656759.30
Malgöndərən və xidmət göstərənlərlə hesablaşma	0.00
Cəmi: Qısamüddətli debitor borcları	3656759.30

Qeyd: 6 Ehtiyatlar

	2017
Xammal və materiallar	0.00
Mallar	0.00
Sair ehtiyatlar	0.00
Hazır məhsul	0.00
Cəmi: Ehtiyatlar	1569955.00

Qeyd: 7 Pul vəsaitləri və pul ekvivalentləri

	2017
Nağd pul vəsaitləri (kassa AZN)	0.00
Bankdakı vəsaitlər (AZN hesabı)	0.00
Sair pul vəsaitləri	56918.45
Cəmi: Pul vəsaiti və pul ekvivalentləri	11371.90

Qeyd 8: Qısamüddətli kreditör borcları

	2017
Qısamüddətli faiz xərcləri yaranan öhdəliklər	0.00
Vergi və sair məcburi ödənişlər üzrə ödəliklər	0.00
Sair qısamüddətli kreditör borcları	3266150.29
Dövlət Bütçəsi ilə hesablaşmalar üzrə kreditör borclar	0.00
Xarici borclar	0.00
Cəmi: Qısamüddətli kreditör borcları	3266150.29

AUDITOR xidmətlərinin göstərilməsi haqqında

MÜQAVİLƏ №58

Bakı şəhəri

"7 "Iyun 2018-ci il"

Bu müqaviləni (bundan sonra "Müqavilə" adlandırılacaq), bir tərəfdən Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə əsasən qeydə alınmış və Nizamnamə əsasında fəaliyyət göstərən "KONSTROMAT" "Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyəti", Direktor "Əkbərov Eldar Qənber oğlu" şəxsində, bundan sonra «Sifarişçi» adlandırılacaq, digər tərəfdən Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatasının sərbəst Auditoru Mikayılzadə Rəqif Rami oğlu şəxsində, (VÖEN 2001282912 İcazə SA/357 11.01.2017 ci il) bundan sonra "İcraçı" adlandırılacaq, (birlikdə "İcraçı" və "Sifarişçi" "Tərəflər" adlandırılacaq) "Tərəflər" arasında aşağıdakı şərtlərlə müqavilə bağladılar.

1. MÜQAVİLƏNİN PREDMETİ

- 1.1. «Sifarişçi» 2016 ci ilin təsərrüfat ili üçün Audit xidmətlərinin göstərilməsini sifariş verib «İcraçı»ya razılaşdırılmış xidmət haqqı ödəməyi, «İcraçı» isə «Sifarişçi»nin müəyyən etdiyi qaydada AUDİT xidmətləri (bundan sonra "Xidmət") göstərməyi öhdəsinə götürür.
- 1.2. Göstərilən Xidmətlərin həcmi bu Müqaviləyə əlavə edilən Xidmət Aktı (və ya Aktları) ilə müəyyənləşdirilir. Bu Müqavilə üzrə xidmət haqqının miqdarı Müqavilənin tərkib hissəsi olan xidmətlərin göstərilməsinə dair hesab-fakturada qeyd edilir.
- 1.3. Xidmətin göstərilməsi Tərəflərin hazırkı Müqavilənin 5.2. bəndində göstərilən müddət ərzində həyata keçirilir.

2. XİDMƏTLƏRİN GÖSTƏRİLMƏ QAYDASI (İŞLƏRİN İCRASI)

- 2.1. Xidmətin göstərilməsi ilkin sifariş üzrə həyata keçirilir. Göstəriləcək xidmətin sifarişi «Sifarişçi» tərəfindən verilir.
- 2.2. «İcraçı» "Sifarişçinin" sifariş verdiyi Razılaşdırılmış dövr üzrə Audit xidmətlərini həyata keçirir (iş icra edir).
- 2.3. «İcraçı» Müqavilədə nəzərdə tutulan müddət ərzində xidmətləri icra etməlidir.
- 2.4. «İcraçının» yerinə yetirdiyi işlər işlərin icra olunma aktı imzalanmaqla «Sifarişçi» tərəfindən təhvil alınır.

3. TƏRƏFLƏRİN ÖHDƏLİKLƏRİ

3.1. «Sifarişçi»nin vəzifələri:

- 3.1.1. Xidmətin icra olunması üçün tələb olunan şəraiti yaratmaq, lazım olan vasitələrle (materiallarla) təmin edib «İcraçı»nın sərəncamına vermək;
- 3.1.2. İş icrasından sonra təhvil almaq;
- 3.1.3. Göstərilmiş xidmətin dəyərini ödəmək.
- 3.1.4. Xidmətin göstərilməsi ilə bağlı çəkilən zəruri xərclərin əvəzini «İcraçı»ya ödəmək;
- 3.1.5. Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nəzərdə tutulmuş digər vəzifələr.
- 3.2. «İcraçı»nın vəzifələri:

- 3.2.1. Müqavilədə nəzərdə tutulan qaydada «Sifarişçi»nin müəyyən etdiyi Audit xidmətləri həyata keçirmək;
- 3.2.2. Xidmət göstərdiyi yeri mühafizə etmək;
- 3.2.3. Xidmətin göstərilməsi ilə əlaqədar "Sifarişçi"yə məlumat vermək;
- 3.2.4. Xidməti vicdanla yerinə yetirib "Sifarişçi"yə təhvil vermək.

4. HESABLAŞMA QAYDASI

- 4.1. Gösterilən xidmətlərin həcmi Tərəflərin razılaşması ilə 3000 (üç min) manat müəyyən edilir və xidmətlərin göstərilməsinə dair xidmət haqqı Müqavilənin tərkib hissəsi olan hesablama fakturada qeyd edilir.
- 4.2. Hazırkı Müqavilə üzrə hesablaşmalar nağd qaydada və ya bank hesabına köçürmə yolu ilə həyata keçirilir.
- 4.3 Hesablama Azərbaycan manatı (AZN) ilə aparılacaq.

5. MÜQAVİLƏNİN MÜDDƏTİ

- 5.1. Bu Müqavilə imzalandığı gündən qüvvəyə minir və tərəflərin öz öhdəliklərini tam yerinə yetirdikdən sonra qüvvəsini itirir.
- 5.2. Bu Müqavilədə nəzərdə tutulan AUDİT xidməti 1 ay müddətində həyata keçirilməlidir.
- 5.3. Tərəflərin yazılı razılıqları və bildirişləri ilə müqavilənin müddəti azaldıla bilər və ya yeni müqavilə bağlana bilər.

6. TƏRƏFLƏRİN MƏSULİYYƏTLƏRİ

- 6.1. "İcraçı" müqavilədə nəzərdə tutulan xidmətin vaxtında və lazımcına icra edilməməsi üçün məsuliyyət daşıyır.
- 6.2. "İcraçı"nın təqsiri nəticəsində təsadüfən xidmət göstərməsi nəticəsində "Sifarişçinin" əmlakının məhv olması və ya zədələnməsi riski icranın "Sifarişçi"yə təhvil verildiyi vaxtdakı "İcraçı"nın üzərinə düşür.
- 6.3. "İcraçı" "Sifarişçi"nin əmlakı barəsində diqqətsizlik üzündən həmin əmlakın məhv olması və ya zədələnməsi üçün məsuliyyət daşıyır.

7. FORS-MAJOR

- 7.1. Hazırkı Müqavilə üzrə öhdəliklərini yerinə yetirməyən və lazımcına yerinə yetirməyən Tərəf, öhdəliyini yerinə yetirməməsini fors-majör halların, yəni konkret vaxt hüduunda meydana gələn qarşısı alınmaz fəvqaladə halların səbəbindən baş verməsini sübut etdiyi halda, heç bir məsuliyyət daşımır. Qarşısı alınmaz hallar aşağıdakılardır: təbii fəlakətlər (zəlzələ, daşqın, vulkan püskürməsi, torpaq sürüşməsi, sunami və s.). Müqavilə üzrə öhdəliklərin icra edilmə yerində insan üçün normal həyat fəaliyyəti istisna edən küləyin gücü, hərəkəti və çöküntülərin dərəcəsi; icra hakimiyyəti orqanlarının moratoriumları və Tərəflərin icra olunmalı öhdəliklər üçün fəvqaladə hal kimi müəyyən edilmiş bildikləri digər hallar.
- 7.2. Fors-majör hallarının təsiri altına düşən Tərəf bu barədə digər Tərəfi belə halların başladığı andan 10 (on) təqvim günü müddətindən gec olmayaraq xəbərdar etməlidir. Digər tərəfi vaxtında xəbərdar etməmə halı fors-majör halına əsaslanma hüququ vermir.

8. MÜQAVİLƏYƏ ƏLAVƏ VƏ DƏYİŞİKLİKLƏRİN EDİLMƏSİ VƏ XİTAM VERİLMƏSİ

- 8.1. Bu Müqaviləyə bütün əlavə və dəyişikliklər maraqlı tərəfin rəsmi müraciəti və tərəflərin qarşılıqlı razılığı ilə edilə bilər.
- 8.2. Bu Müqaviləyə edilən əlavə və dəyişikliklər onun ayrılmaz hissəsi sayılan Əlavə Razılaşma ilə rəsmiləşdirilir.
- 8.3. Bu Müqaviləyə Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsində nəzərdə tutulan qaydada və hallarda xitam verilə bilər.

9. MÜBAHİSƏLƏRİN HƏLL EDİLMƏSİ

9.1. Bu Müqavilədən irəli gələn bütün mübahisələr danışıqlar vasitəsilə həll edilir.
9.2. Hazırkı Müqavilə üzrə mübahisələr tərəflərin öz aralarında, pretenziya irəli sürülməsi qaydası ilə həll edilir.

9.3. Tərəflər arasında yaranmış mübahisələr 9.2-ci maddədə göstərilmiş qaydada həll edilmədikdə, mübahisələr Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyinin normaları ilə tənzimlənəcək və mübahisələrə Azərbaycan Respublikasının müvafiq məhkəmələrində baxılacaq.

10. YEKUN MÜDDƏALAR

10.1. Hazırkı Müqavilə ilə tənzimlənməyən müddəalar Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nizamlanır.

10.2. Hazırkı müqaviləyə edilmiş dəyişikliklər və əlavələr Tərəflərin vahid yazılı sənəd şəklində tərtib edilən dəyişikliklər və əlavələr haqqında sazişi imzalaması yolu ilə edilir.

10.5. Hazırkı Müqavilə hər biri 3 (üç) səhifədən ibarət olmaqla eyni hüquqi qüvvəyə malik və hər Tərəf üçün bir nüsxə olmaqla, iki nüsxədə tərtib edilmişdir.

10. TƏRƏFLƏRİN ÜNVANI VƏ REKVİZİTLƏRİ:

«İcracı»:

«Sifarişçi»:

«Mikayılzadə Rəqif Rəmi» F/Ş

«KONSTROMAT» MMC

VÖEN: 2001282912

VÖEN 1701508831

Bank: Bank VTB Azərbaycan ASC

Bank Muğanbank ASC Mətbuat filialı

VÖEN: 1400117231

VÖEN: 1400122681

Kod: 506623

Kod: 503842

H/h: AZ19VTBA04104001215689AZN001

H/h: AZ84MUGA4006000000000127AZM27

M/h: AZ15NABZ013501000000000053944

M/h: AZ41NABZ013501000000000018944

SWIFT VTBAAZ22

SWIFT MUGAAZ22



Rəqif Rəmi

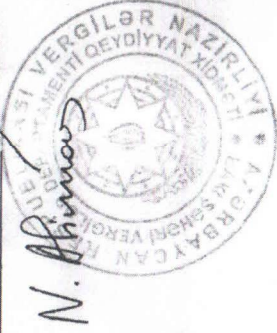
✓

«DÖVLƏT QEYDİYYATINA ALINMIŞDIR»
Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyi

Bakı şəhəri Vergilər Departamenti
Kommersiya Hüquqi Şəxslərinin Dövlət
Qeydiyyatı İdarəsi tərəfindən

QEYDİYYAT № 1401008831

“QS” 08 2013-cü il



«TƏSDİQ EDİLMİŞDİR»

“KONSTROMAT” Məhdud
Məsuliyyətli Cəmiyyətinin
təsisçiləri


Əkbərov Rəsim Naib oğlu


Yusufov Samir İslam oğlu

“KONSTROMAT”

Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətinin

Nizamnaməsi

1. ÜMUMİ MÜDDƏALAR

1.1. «KONSTROMAT» Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyəti (bundan sonra Cəmiyyət adlanacaq) öz fəaliyyətini Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi, qüvvədə olan digər qanunvericilik aktları və bu nizamnamə əsasında həyata keçirir.

1.2. Hüquqi ünvanı: Bakı şəhəri, Səbail rayonu, İstiqlaliyyət küçəsi, ev 49, mənzil 27/28.

2. CƏMİYYƏTİN NİZAMNAMƏ KAPİTALI

2.1. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalı 100 (yüz) manat həcmindədir və hər biri 10 (on) manat olmaqla 10 (on) paydan ibarətdir.

2.2. Cəmiyyətin iştirakçılarının nizamnamə kapitalındakı payları aşağıdakı kimi müəyyən edilmişdir.
- Azərbaycan Respublikasının vətəndaşı Əkbərov Rəsim Naib oğlu (AZE № 05554561, 15.09.2012-ci il tarixdə Bakı şəhəri, Səbail RPI, təsisçisinin ünvanı: M.Ə.Rəsulzadə küçəsi, ev 2, mənzil 133/134) - 50 (əlli) manat, 5 (beş) pay, 50% (əlli faiz) pul şəklində

- Azərbaycan Respublikasının vətəndaşı Yusufov Samir İslam oğlu (AZE № 13665229, 24.01.2013-cü il tarixdə Bakı şəhəri, Nəsimi RPI, təsisçisinin ünvanı: Bakı şəhəri, Azadlıq prospekti, ev 80, mənzil 8) – 50 (əlli) manat, 5 (beş) pay, 50% (əlli faiz) pul şəklində

2.3. Təsisçilər Nizamnamə kapitalına öz paylarını pul şəklində, qiymətli kağızlar, başqa əmlak və ya əmlak hüquqları və ya pul dəyəri olan digər hüquqlar formasında qoya bilərlər. Bu öhdəlik təsisçilər tərəfindən pozulduqda onlar Ümumi Yığıncağın qərarı ilə qəbul edilmiş qaydalara müvafiq məsuliyyət daşıyırlar. Nizamnamə kapitalına qoyulan əmlak və digər mülkiyyətin qiymətləndirilməsi Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq həyata keçirilir.

2.4. Cəmiyyət iştirakçılarının qoyduqları mayaların tərkibi və onun dəyişməsi, mayanın qoyulması qaydası və müddəti ümumi yığıncaq tərəfindən müəyyən edilir.

2.5. Vergilər və digər məcburi ödənişlər ödənildikdən sonra yaranan xalis mənfəət iştirakçılar arasında onların nizamnamə kapitalındakı paylarına mütənasib qaydada və ümumi yığıncağın qərarı əsasında bölüşdürülür.

2.6. İştirakçının payını (onun bir hissəsini) məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin əldə etdiyi halda cəmiyyət onu ümumi yığıncağın qərarında müəyyən edilmiş müddətdə və qaydada satmalı və ya qanunvericiliyə müvafiq qaydada nizamnamə kapitalını azaltmalıdır.

3. CƏMİYYƏTİN FƏALİYYƏTİ

3.1. Cəmiyyət Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə qadağan olunmayan bütün fəaliyyət növləri ilə, o cümlədən xüsusi icazə alınmasını tələb edən müəyyən fəaliyyət növləri ilə yalnız müvafiq icazəni (lisenziyanı) aldıqdan sonra məşğul ola bilər.

4. CƏMİYYƏTİN İDARƏ OLUNMASI QAYDASI

4.1. Cəmiyyətin ali idarəetmə orqanı təsisçilərinin azı ildə bir dəfə çağırılan Ümumi Yığıncağıdır. Cəmiyyətin təsisçisi bir nəfər olduqda, o Ümumi Yığıncağın səlahiyyətlərini təkbəşinə həyata keçirir. Ümumi yığıncağın qərarları iştirakçılar tərəfindən qəbul edilir, onlar tərəfindən imzalanır və möhür vurulur.

Ümumi Yığıncaq növbəti və növbədənənar ola bilər. Növbəti ümumi yığıncaq icra orqanı tərəfindən müəyyən edilmiş müddətdə çağırılır. Hər bir təsisçi Cəmiyyətin Ümumi Yığıncağında iştirak etmək, Cəmiyyətin orqanlarını seçmək (təyin etmək), onlara seçilmək (təyin edilmək) və səsvermədə (şəxsən) iştirak etmək və ya müəyyən edilmiş qaydada təyin etdiyi nümayəndə vasitəsilə təmsil olunmaq hüququ vardır. İştirakçıların həmin hüquqlarını məhdudlaşdıran hər hansı razılaşma və ya hərəkət etibarsızdır.

4.2. Cəmiyyətin Təsisçilərinin Ümumi Yığıncağının müstəsna səlahiyyətlərinə qanunvericiliklə başqa şərtlər müəyyən edilməmişsə, aşağıdakılar aiddir:

- cəmiyyətin Nizamnaməsinə əlavə və dəyişikliklər etmək, onun nizamnamə kapitalının miqdarının dəyişdirmək;
- cəmiyyətin növbədənənar ümumi yığıncaqlarının çağırılması hallarını və qaydasını müəyyən etmək;
- cəmiyyətin illik hesabatlarını və mühasibat balanslarını təsdiq etmək, mənfəəti və zərəri bölüşdürmək;
- cəmiyyətin icra orqanlarını yaratmaq və onların səlahiyyətlərinə vaxtından əvvəl xitam vermək, o cümlədən icra orqanının üzvlərini təyin etmək və geri çağırmaq, onların səlahiyyət müddətini müəyyənləşdirmək;
- cəmiyyətin yenidən təşkili və ya ləğvi haqqında qərar qəbul etmək;
- cəmiyyətin başqa təşkilatlarda iştirakı, habelə hüquqi şəxsləri, filialların və nümayəndəliklərin yaradılması, yenidən təşkili və ləğv edilməsi;
- cəmiyyətin icra orqanının səlahiyyətlərinin kənar idarəçiyə verilməsi;
- cəmiyyətin fəaliyyətinin auditor yoxlanışlarının aparılması qaydasını müəyyən etmək.

4.3. Cəmiyyətin iştirakçılarının ümumi yığıncağında hər bir iştirakçının onun nizamnamə kapitalındakı payına mütənasib səsi vardır. Ümumi yığıncaqda cəmiyyətin nizamnamə kapitalındakı payların 75%-nə malik olan iştirakçıların təmsil olunduğu ümumi yığıncaq səlahiyyətli sayılır. Cəmiyyətin ləğv edilməsi və ya yenidən təşkili barədə qərarların qəbul olunması üçün cəmiyyətin nizamnamə kapitalındakı payların 100%-nə malik olan iştirakçılar ümumi yığıncaqda təmsil olunmalıdırlar.

4.4. Ümumi Yığıncaqda Nizamnamənin və nizamnaməyə edilən əlavə və dəyişikliklərin, nizamnamə kapitalına ödənilən pul olmayan əmanətin dəyərinin təsdiq edilməsi, idarəetmə orqanlarının formalaşdırılması, cəmiyyətin icra orqanlarını yaratmaq və onların səlahiyyətlərinə vaxtından əvvəl xitam vermək, o cümlədən icra orqanının üzvlərini təyin etmək və geri çağırmaq, onların səlahiyyət müddətini müəyyənləşdirmək, Cəmiyyətin yenidən təşkil və ya ləğv edilməsi barədə qərarlar ümumi yığıncaqda iştirak edən bütün təsisçilərin yekdil qərarı ilə, digər məsələlər isə sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir.

4.5. Cəmiyyətin fəaliyyətinə cari rəhbərlik Cəmiyyətin icraedici orqanı və qanuni təmsilçilik funksiyasına malik olan Direktor tərəfindən həyata keçirilir.

4.6. Direktor Cəmiyyətin adından vəkalətnaməsiz fəaliyyət göstərir, Cəmiyyətin operativ idarə edilməsini həyata keçirir, üçüncü şəxslərlə münasibətdə, o cümlədən məhkəmədə cəmiyyəti təmsil edir, Ümumi yığıncağın təsdiqinə verilən sənədləri hazırlayır, Cəmiyyətin adından əqdlər bağlayır, rəsmi sənədləri imzalayır, Cəmiyyətin işçilərini vəzifəyə təyin edir, başqa işə keçirir, vəzifəsindən azad edir, onların vəzifə maaşlarını müəyyən edir, onların barəsində həvəsləndirmə və tənbeh tədbirlərinin tətbiq edilməsi haqqında əmrilər verir.

4.7. Qanunvericiliklə və Cəmiyyətin Nizamnaməsi ilə Ümumi Yığıncağın və digər idarəetmə orqanlarının səlahiyyətlərinə aid edilməyən digər səlahiyyətləri həyata keçirir.

5. CƏMIYYƏTİN LƏĞV OLUNMASI

5.1. Cəmiyyətin ləğv olunması Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsində və digər qanunvericilik aktlarında müəyyən edilmiş qaydada həyata keçirilir.



AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI
VERGİLƏR NAZİRLİYİ

Kommersiya qurumunun
DÖVLƏT REYESTRİNDƏN ÇIXARIS
*Vergilər Nazirliyi yanında Milli Gəlirlər Departamentinin Hüquqi şəxslərin
dövlət qeydiyyatı idarəsi*

Qurumun adı "KONSTROMAT" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ

Qeydiyyat alındığı tarix 05.08.2013

Dövlət qeydiyyat № (VÖEN) 1701508831

Təşkilati-hüquqi forması Məhdud məsuliyyətli cəmiyyət

Maliyyə ili 1 yanvar-31 dekabr

Hüquqi ünvanı AZ1001, BAKI ŞƏHƏRİ SƏBAIL RAYONU, İSTİQLALİYYƏT, ev 49, mənzil 27/28

Nizamnamə kapitalının miqdarı (ödənilmiş) 100.00 manat

Təsisçilər və nizamnamə kapitalında məyalarının miqdarı

YUSUFOV SAMİR İSLAM OĞLU - 50 % və ƏKBƏROV RASİM NAİB OĞLU - 50 %

Qanuni təmsilçi (əvvəlki) ƏKBƏROV FAİQ ƏKBƏR OĞLU

Qanuni təmsilçi (hazırkı) ƏKBƏROV ELDAR QƏNBƏR OĞLU

Çıxarışın verildiyi tarix və № 19.05.2017, 1701020014612800

Qurum Azərbaycan Respublikası Prezidenti İlham Əliyevin 30.04.2007-ci il tarixli Fərmanına əsasən "bir pəncərə" prinsipi ilə dövlət qeydiyyatına alınmışdır.

Seyidəhmədli S.Ə.

Qeydiyyat orqanının rəhbəri



Qeydiyyat orqanının adı Bakı şəhəri Vergilər Departamentinin Kommersiya hüquqi
şəxslərin dövlət qeydiyyatı idarəsi

Qeydiyyat adı "KONSTROMAT" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ
CƏMİYYƏTİ

Ünvan AZ1001 BAKI ŞƏHƏRİ SƏBƏL RAYONU İSTİQLALIYYƏT ev.49
m.27/28

Qeydiyyat alındığı tarix 05.08.2013

Hüquqi şəxs Azərbaycan Respublikası Prezidenti İlham Əliyevin
30.04.2007-ci il tarixli Fərmanına əsasən "bir pəncərə" prinsipi ilə dövlət
qeydiyyatına alınmışdır.

Alimova Nigar Əyyub qızı N. Əliyeva
Qeydiyyat orqanının rəhbəri

05.08.2013

